

OPĆINA NOVO VIRJE



PRORAČUN U MALOM ZA 2020. GODINU – VODIČ KROZ PRORAČUN

OPĆENITO O PRORAČUNU

Proračun je jedan od najvažnijih dokumenata koji se donosi na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun je temeljni financijsko-planski akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za jednu proračunsku godinu.

Uz Proračun donose se i projekcije prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za slijedeće dvije godine.

Proračunska godina počinje 01. siječnja i traje do 31. prosinca i poklapa se s kalendarskom godinom.

Prilikom izrade Proračuna potrebno je voditi računa o određenim načelima.

Načela proračuna su:

načelo uravnoteženosti – znači da prihodi trebaju biti jednaki rashodima te da se smije koristiti samo onoliko sredstava koliko ih se može prikupiti;

načelo jedne godine – znači da se proračun donosi za jednu godinu za koju se planiraju prihodi i rashodi, a osim toga potrebno je planirati i sredstva za pokriće obveza preuzetih u prethodnim godinama;

načelo jedinstva i točnosti – znači da se svi prihodi i rashodi svih proračunskih i izvanproračunskih korisnika trebaju iskazivati po bruto načelu, svi njihovi rashodi trebaju se iskazivati po funkcijama i programima u visini utvrđenoj proračunom, a svi prijedlozi zakona,

uredbi i akata koje donose Vlada i Sabor trebaju sadržavati procjenu njihovog učinka na proračun;

načelo univerzalnosti – znači da prihodi i primici služe za podmirivanje svih rashoda i izdataka, osim ako zakonima i odlukama nije drugačije propisano (za financiranje određenih rashoda i izdataka koriste se namjenski prihodi i primici);

načelo specifikacije – znači da svi prihodi trebaju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima, a rashodi prema proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s prihodima;

načelo transparentnosti – znači da proračuni i svi uz njih vezani dokumenti trebaju biti dostupni javnosti, odnosno objavljeni u Narodnim novinama ili drugim službenim glasilima lokalnih jedinica;

načelo dobrog financijskog upravljanja – znači da se proračunska sredstva trebaju koristiti ekonomično, učinkovito i djelotvorno.

Proračunska klasifikacija - sustav prikazivanja proračunskih prihoda i rashoda po određenim kriterijima, a razlikuju se:

organizacijska – sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve;

programska – sadrži rashode i izdatke iskazane kroz aktivnosti i projekte koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva;

funkcijska – sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni;

ekonomska – sadrži prihode i primitke prema prirodnim vrstama te rashode i izdatke prema njihovoj ekonomskoj namjeni;

lokacijska – sadrži rashode i izdatke razvrstane za RH i za inozemstvo;

izvori financiranja – sadrži prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene.

Propis kojim su regulirana sva pitanja vezana uz Proračun je Zakon o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12, 15/15).

Proračun donosi predstavničko tijelo odnosno Općinsko vijeće s projekcijama za sljedeće dvije godine i to na propisanoj razini ekonomske klasifikacije, odnosno na razini podskupine - trećoj razini za proračun, odnosno na razini skupine - drugoj razini za projekcije.

Prema Zakonu Proračun se mora donijeti najkasnije do kraja prosinca tekuće godine za iduću godinu, a prema prijedlogu kojega utvrđuje Općinski načelnik i dostavlja predstavničkom tijelu do 15. studenog tekuće godine.

Ako se Proračun ne donese u roku nastupa privremeno financiranje, raspuštanje Općinskog vijeća te slijede prijevremeni izbori za Općinsko vijeće.

Proračun nije statičan akt već se sukladno Zakonu o proračunu može mijenjati tijekom proračunske godine. Ta izmjena se naziva rebalans Proračuna. Procedura izmjena/rebalansa Proračuna identična je proceduri njegova donošenja.

Izmjene Proračuna predlaže Općinski načelnik, a donosi ga Općinsko vijeće.

Proračun se objavljuje u službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije i na službenim Internet stranicama Općine Novo Virje :

www.novo-virje.hr

SADRŽAJ PRORAČUNA

Opći dio - Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja sastoji se od strukture prihoda i primitaka te rashoda i izdataka po vrstama

Posebni dio – sadrži raspored rashoda prema izvorima financiranja, organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji i proračunskim korisnicima

Plan razvojnih programa - dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane sa programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna

NA ŠTO SE TROŠI NOVAC IZ PRORAČUNA

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama. Korisnici mogu Proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu. Namjenski prihodi mogu se koristiti isključivo za financiranje zakonom utvrđenih rashoda:

Prihodi od prodaje imovine- za kapitalna ulaganja (investicije).

Komunalni doprinos – za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada – za održavanje komunalne infrastrukture, održavanje javne rasvjete, nerazvrstanih cesta, čišćenja i održavanja javnih i zelenih površina.

Spomenička renta – za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

Koncesije – za investicijska i druga održavanja.

Iz Proračuna se može saznati:

Koji su i u kojim iznosima su planirani prihodi Općine

Koliki su ukupni rashodi Općine

Što sve financira Općina

Koliko se novaca troši na funkcioniranje redovnog rada Općine

Koliko novaca odlazi na izgradnju infrastrukture, uređenje i opremanje prostora

Koliko se novaca troši za financiranje programa u poljoprivredi

Koliko se novaca izdvaja za predškolski odgoj i obrazovanje, te socijalnu skrb

Koliko se novaca izdvaja za rad udruga

Koliko se troši na održavanje komunalne infrastrukture

PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2020. godinu planirani su u iznosu od **5.911.878,32** kuna, od toga:

prihodi od poreza 2.403.684,00 kuna - porez na dohodak, porez na promet nekretnina, općinski porezi, porez na potrošnju

pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna 2.185.439,32 kuna - pomoći iz državnog i županijskog proračuna, pomoći od sredstva EU ili drugih međunarodnih organizacija, te pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna

prihodi od imovine 1.060.955,00 kuna - prihodi od zakupa objekata i opreme, koncesije, kamate, naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, ostali prihodi od financijske i nefinancijske imovine

prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama 260.800,00 kuna - komunalna naknada i komunalni doprinos, upravne pristojbe, šumski i vodni doprinos, ostale pristojbe i naknade

primici od financijske imovine i zaduživanja 1.000,00 kuna - kreditna sredstva.

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna za 2020. godinu planirani su u iznosu od **5.911.878,32** kuna, od toga:

rashodi za zaposlene 1.156.921,92 kuna - bruto plaće i doprinose dužnosnicima, službenicima i namještenicima te na ostala materijalna prava utvrđena Pravilnikom o drugim materijalnim pravima službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Novo Virje te djelatnika u Dječjem vrtiću „Bregunica“ i dvije djelatnice u sklopu projekta Zaželi (ovi rashodi uključuju i doprinose za osobu na stručnom osposobljavanju)

materijalni rashodi 1.362.540,60 kuna - naknada troškova zaposlenima koje čine naknada za putne troškove i dnevnica, seminare i tečajeve, stručni ispit te naknada za troškove prijevoza na posao i s posla, rashoda za uredski materijal i stručnu literaturu, materijal za

čišćenje i higijenu, električna energija, javna rasvjeta, plin, gorivo za održavanje groblja i javnih površina, materijal i dijelovi za tekuće održavanje groblja, građevinskih objekata, uređaja i opreme, sitni inventar, te materijalni rashodi vrtića. Rashodi za usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja opreme, objekata u vlasništvu općine, tiska i oglašavanja, voda i slivna vodna naknada, odvoz smeća, ugovori o djelu, održavanje informatičkog programa, bilježnik, odvjetnik, konzultant, periodički pregled skele, adaptacija vage na Medvedički, tekuće održavanje vage i skele, zaštita na radu, porezne uprave za naplatu udjela poreza na dohodak za fiskalno izravnaje, plan imovine, izrada projektne dokumentacije za vatrogasne domove, šodrenje i čišćenje cesta, malčiranje, projektna dokumentacija za ulice te imovinsko pravni odnosi za ceste, legalizacija naše infrastrukture, troškovi deratizacije, dezinfekcije komaraca, komunalnog i poljoprivrednog redara, smještaj i čipiranje pasa, istražni radovi i plan sanacije odlagališta otpada, katastarsko geodetska izmjera na području Općine, usluge pokretne knjižnice. Naknade ostalih troškova uključuje doprinose za plaću za osobu na stručnom osposobljavanju. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja se odnose na troškove održavanja Dana općine, „Tamburijade“, reprezentaciju, članarine, osiguranje zgrade, održavanje cvjetnih površina na javnim prometnicama i groblju, naknade članovima biračkih odbora za predsjedničke i parlamentarne izbore.

financijski rashodi 56.394,24 kuna - usluge financijske agencije, banaka, te rashodi za kamate za primljeni kredit za gradnju dječjeg vrtića Bregunica

subvencije 160.000,00 kuna - subvencije poljoprivrednicima, osiguranje usjeva i edukacije poljoprivrednicima

pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna 49.000,00 kuna - odnose se na pomoći Javnoj vatrogasnoj postrojbi i Osnovnim školama Molve i Ferdinandovac

naknade građanima i kućanstvima 201.414,00 kuna - ogrjev socijalno ugroženim obiteljima, bušenje ispod ceste, sufinanciranje prehrane i nabave školskog pribora u osnovnim školama, darovi za novorođenu djecu, subvencioniranje prijevoza učenicima srednjih škola i studentima, geronto program, naknada za troškove stanovanja (socijalno ugroženi) te božićni dječji darovi i naknada za umirovljenike (božićnica).

ostali rashodi 283.100,00 kuna - tekuće donacije političkim strankama, članarina Udruzi Općina i Lag Podravina, donacije Udruzi Drava Sava, civilnoj zaštiti, gorskoj službi spašavanja, vatrogasnim društvima, sportskim i kulturnim udrugama koje djeluju na području naše Općine, vjerskoj zajednici i Caritasu, Crvenom križu te ostalim fizičkim osobama prema zamolbi.

rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 10.000,00 kuna - kupnja informatičkog programa za uredsko poslovanje,

rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 2.277.507,56 kuna - kupnju postrojenja i opreme za redovan rad, asfaltiranje dijelova nerazvrstanih cesta Ločica, Šoštarec, Hatadi, Kovačević, predio OGREDEK i Trepče, djela ulice Drenovica odvojak Živko, zamjenu sajle na skeli, kupnju mosne vage, sufinanciranje za asfaltiranje cesta ŽC, nabavu kanti za odlaganje otpada u kućanstvima, mobilnog reciklažnog dvorišta, naš udio za izgradnju vodnocomunalne infrastrukture aglomeracija Đurđevac, Virje, Ferdinandovac i Podravske Sesvete, opremanje dječjeg igrališta u Drenovici

izdaci za dionice i udjele u glavnici 20.000,00 kuna – kupnja udjela u Drava-kom d.o.o. Koprivnica

izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova 300.000,00 kuna – kredit za izgradnju dječjeg vrtića Bregunica

Nadam se da ćete kroz Proračun u malom saznati više o mogućnostima i obvezama financiranja iz općinskog proračuna te da možemo zajedno kroz Vaše prijedloge, ali i kritike, usmjeriti proračunska sredstva na dobrobit svih mještana naše općine.

Općinski načelnik:

Branko Mesarov dr.vet med.

